



Danmarks Kirketjenerforening

- En levende del af Folkekirken -



Velkommen som tillidsrepræsentant - en introduktion til dit hverv som tillidsvalgt

Du er nu valgt som tillidsrepræsentant i Danmarks Kirketjenerforening og vi vil først og fremmest gerne sige tak, fordi du har valgt at stille op og samtidig ønske dig tillykke med valget. Der er ikke nogen tvivl om, at det er en vigtig opgave, du har påtaget dig. Som tillidsrepræsentant i Danmarks Kirketjenerforening træder du ind i et fagligt fællesskab sammen med mange andre tillidsrepræsentanter, hvor vi også bakker op og sparrer med jer om jeres tillidsarbejde. Valget er for en periode på 2 år, derefter kan du fortsætte som tillidsrepræsentant efter genvalg på et stiftskredsmøde.

Du vil her få en kort introduktion til vores forventninger til dig og de opgaver, der ligger foran dig. Ligeledes skriver vi om, hvordan vi støtter dig i dit daglige virke som tillidsrepræsentant og sammen med dig kan vi skabe sammenhæng i det samlede tillidsrepræsentantarbejde.

På vores hjemmeside www.kirketjener.dk kan du på forsiden finde en boks med nyttige links og under punktet "Faglig information" kan du finde mere information, som du kan bruge i dit arbejde som tillidsrepræsentant.

Vi sørger for at hjemmesiden altid er opdateret med aktuel viden til dig.

Hvis du har forslag til information på hjemmesiden kan du kontakte webmaster Pernille Nordahn Sonne på pernille@kirketjener.dk

Kontaktperson i bestyrelsen er:

Pia Dyhrberg Hansen

Mail: pia@kirketjener.dk

Tlf.: 28 73 80 45

Resten af bestyrelsen finder du på

www.kirketjener.dk under punktet

"[Kontakt os](#)"

Nyttige links:

Kirketjener.dk

[Cirkulære om organisationsaftale for kirkefunktionærer med kerneopgaver som kirketjener eller graver \(retsinformation.dk\)](#)

[Cirkulære om fællesoverenskomst mellem Skatteministeriet og Offentligt Ansattes Organisationer – Det Statslige Område \(OAO-S-fællesoverenskomsten\) \(retsinformation.dk\)](#)

[Cirkulære om en tillidsrepræsentantordning for tjenestemand- og overenskomstansatte kirketjenere i folkekirken \(retsinformation.dk\)](#)

Vedtægter for tillidsrepræsentanter:

§ 1 Tillidsrepræsentanterne skal følge de anvisninger der vedtages på generalforsamlingen og bistå bestyrelsen i det faglige arbejde. Tillidsrepræsentanter og suppleanter vælges skiftevis på stiftskredsmøderne. Valget er for en toårig periode.

§ 2 Tillidsrepræsentanterne har reference til den af bestyrelsen valgte kontaktperson.

§ 3 Tillidsrepræsentanterne får udleveret relevante materialer af bestyrelsen. Sagsakter m.m. sendes til bestyrelsen ved fratræden.

§ 4 Tillidsrepræsentanternes opgave er:

- At rådgive medlemmerne i faglige spørgsmål.
- At være behjælpelig med opmåling af stillinger
- At opsøge ansatte med henblik på medlemskab af Danmarks kirketjenerforening.
- At løse eventuelle problemer i samarbejde med bestyrelsen.
- At hjælpe med at skabe et godt arbejdsmiljø på arbejdspladserne.
- At vejlede medlemmer i forbindelse med lønforhandlinger.

§ 5. Tillidsrepræsentanterne er behjælpelige på årskurserne efter indstilling fra bestyrelsen

§ 6 Tillidsrepræsentanterne og suppleanter bør være til stede ved stiftskredsmøderne.

§ 7 Tillidsrepræsentanterne bør deltage i de kurser/fællesmøder som bestyrelsen anviser.

§ 8 Tillidsrepræsentanterne varetager så vidt muligt opgaver i fritiden. Cirkulæret for tillidsrepræsentanter for kirketjenere giver mulighed for frihed til hvervet som tillidsrepræsentant.

§ 9 Tillidsrepræsentanterne har tavshedspligt medmindre, der er tale om forhold der i sagens natur, og af hensyn til videre behandling skal bringes til bestyrelsens kendskab. Denne forpligtelse er fortsat gældende efter hvervets ophør.

§10 Dersom en tillidsrepræsentant er medlem af et menighedsråd, kan han/hun ikke virke som tillidsrepræsentant for kirketjenere i den pågældende menighedsrådsreds.

§11 Ingen tillidsrepræsentant kan være tillidsrepræsentant for sine kirketjenerkolleger i det sogn, hvor man selv er ansat.

Således besluttet af bestyrelsen for Danmarks Kirketjenerforening den 11. november 2019



Vores forventninger til dig:

- Vi skal kunne komme i kontakt med dig
- Du skal bruge din @kirketjener.dk mail
- Du skal læse og besvare din mail
- Du skal deltage i onlinemøder oprettet af kontaktpersonen/bestyrelsen
- Du skal svare på telefon opkald fra kontaktpersonen/bestyrelsen eller ringe tilbage.
- Du skal kontakte nyansatte i dit stift ud fra et talepapir som er udfærdiget
- Du skal melde tilbage til kontaktpersonen, når du enten har haft kontakt til en ny ansat kirketjener eller har haft kontakt med en kollega i anden anledning

Du kan forvente af os:

- opbakning i hverdagen
- råd og vejledning
- koordinering af ERFA grupper
- tilbud om relevante kurser
- deltagelse i Stiftskredsmøder