

Bestyrelsesmøde mandag den 6. marts 2023 på Milling Parkhotel, Viaduktvej 28, 5500 Middelfart. Mødestart: Kl. 09.00.

Bestyrelsesmøde på Teams onsdag den 22. februar fra kl. 16.30 til kl. 18.00.

Deltagere: Gert Rhinstrøm Schmidt (GS), Pia Dyhrberg Hansen (PH), Pernille Nordahn Sonne (PNS), Jan Kvistgaard, (JK), Kim Nielsen (KN), Folmer Iversen (FI), Dorthe Anneberg (DA).

DA deltog online den 6. marts.

Referent: Dorthe Anneberg

Dagsorden (beslutninger fra Teams-mødet med blå skrift)

1. Tilføjelse af nye punkter

Ingen.

2. Protokol og interne skrivelser

Protokollen fra den 16.-17. januar og den 6. marts underskrives på det fysiske møde i april.

• **Bemærkninger til referat fra Teams-mødet den 22. februar.**

Ingen bemærkninger.

• **Interne skrivelser:**

Folkemødet på Bornholm – i år bliver der ikke en fælles stand for de faglige organisationer. Men det tages op på kommende formandsmøde.

Fællesmøde med de faglige organisationer fredag den 16. juni i Fredericia. PH, JK og GS deltager.

Danmarks Kirketjenerforening afgav høringsvar i forbindelse med afskaffelse af Store Bededag. GS deltog i reception på Sekretariatet i forbindelse med Jette Jensens 30-års jubilæum.

Bestyrelsen har modtaget tak for gaven fra Jette Jensen.

Det ny Fællessekretariat, Hjulmagervej 8, Vejle er lejet fra den 1. april 2023. Sekretariatet flytter til Vejle i løbet af foråret.

GS: Har talt med Christa Hector Knudsen, Kirkeministeriet om problematikken med de menighedsråd, der ikke giver tillidsrepræsentanter de 111 timer til tillidsrepræsentantarbejde.

Der indkaldes til møde herom sammen med Kirkeministeriet, Danmarks Kirketjenerforening og muligvis Landsforeningen af Menighedsråd. (GS og PH deltager).

3. Tillidsrepræsentanter kort generel orientering

• **Godkendelse af tillidsrepræsentanter**

Ingen

GS og JK vil gerne modtage alle informationer der sendes til tillidsrepræsentanterne.

PH: Løntab i forbindelse med deltagelse i kurser for tillidsrepræsentanter. Kun i særlige tilfælde kan der ydes kompensation.

PNS vil, for en periode, være support for tillidsrepræsentanterne i Helsingør Stift.

PH vil ringe til de tillidsrepræsentanter, der ikke melder tilbage når de har været i kontakt med en nyansat.

4. Budget

• **Udkast til Årsregnskab 2022**

JK: Er sendt til revisoren. Klar til onlinemødet i den 27. marts.

• **Udkast til Budget 2024.**

Kassererens udkast blev diskuteret. Tilrettes og sendes.

JK undersøger hvad om det fremadrettet er Serviceforbundet, der betaler økonomiprogrammet. JK undersøger hvad den sum foreningen betaler i forsikring, betales for og til.

Altinget – abonnement forlænges ikke.

JK undersøger hvorfor der er fejl i kørselsudbetaling i Visma.

JK: Aalborg og Viborg Stifter har forespurgt om tilskud til en oplægsholder i forbindelse med Stiftskredsmødet.

5. Medlemspleje

• Velkomst flow

PNS: Der udsendes ca. 11 mails over 4-8 uger. Når Serviceforbundet (Karin Skolnik) har velkomst flow klar, skal det godkendes af bestyrelsen.

• Kontakt til nyansatte kirketjenere

PH og GS har talt med flere nyansatte som ikke er blevet kontaktet af en tillidsrepræsentant. GS foreslog at vi på Årskurset fremlægger en plan for efterårets Stiftskredsmøder. Punktet bliver drøftet på kommende møde.

Medlemskampagnen skal med i nyhedsbrevet i marts eller april.

6. Sekretariat – orientering

[Der afholdes Sekretariatsudvalgsmøde den 22. marts i Sdr. Omme.](#)

KN får adgang til Nanna.

Provsti og Stift skal med på medlemslisterne når Sekretariatet indberetter i Nanna (gælder nye medlemmer). Det er også ønskeligt at alle medlemmer påføres Provsti og Stift. Hvis Sekretariatet skal have hjælp til opgaven, vil PH og PNS være behjælpelig. Tages med på mødet den 22. marts.

Vejledning til lønforhandling: Det skal præciseres hvorfor der regnes i 2012-kroner og at deltidsansattes løn kvoteres. Skal med i vejledning og på lønforbedringskemaet. Tages med på mødet den 22. marts.

7. Serviceforbundet – orientering

GS har deltaget i formandsmøde den 12. april.

• IT- og administrationsudvalg

PNS: Der er indkaldt til de næste 7 møder.

• FIU-udvalg

PH: Ingen møder siden sidst.

8. Folkekirkens Arbejdsmiljøråd

• Arbejdsmiljø i Folkekirken

Orientering fra møde den 27. februar givet af KN.

GS: Der er onlinemøde onsdag den 8. marts kl. 16 om Folkekirkens Intranet.

• Opsamling på egen trivselsundersøgelse

PNS: Der var 2 artikler i nyhedsbrevene i efteråret 2022.

Undersøgelsesresultatet blev drøftet.

9. Lønforhandling – OK-ansatte og tjenestemænd

- Resultat af lønforhandling fra 2022. 95 lønforhandlinger i alt indsendt.
FI: Varigt tillæg pr. måned: Søgt 185.738 kr., bevilget 72.286 kr.
Midlertidigt tillæg pr. måned: Søgt 3.219 kr., bevilget 3.033 kr.
Engangsvederlag: Søgt 143.500 kr., bevilget 148.120 kr.
FI vil have præciseret hvordan vejledningen skal forstås med hensyn til 2012-niveau/nutidskroner. Vejledningen skal forbedres og skrives i et forståeligt sprog.
PNS: Har planer om at udsende et nyhedsbrev til alle medlemmer i god tid inden man skal indsende ansøgning om lønforbedring.
(Se i øvrigt under Sekretariatsudvalg)

10. Løbende sager, afskedssager og øvrige henvendelser

- Medlemssager gennemgået.

11. Min A-kasse og OAO

Arbejdstidsnetværksmøde afholdes den 21. marts. PH og PNS deltager.

12. Medieudvalg

Medlemsbladet

PNS og DA undersøger om der er unødigt sammenfald af udsendte fysiske og digitale blade.

GS: Faglige organisationer ønsker fagbladene tilsendt online – liste fra GS til PNS og DA.

Fagblade videresendes til blad@kirketjener.dk fra GS.

Bladet beholder sit nuværende udseende.

PNS: Foreslår at man overvejer at gøre bladet til et kvartalsblad. Så der bliver mere tid til det redaktionelle arbejde.

Der er kommet 2 nye annoncører med i år (Meny-KAFFE og SIMI). Alle "gamle" har fornyet

aftalen. En enkelt er gået fra en hel- til en halvsides annonce. Folkekirkens Arbejdsmiljø

Rådgivning har købt en helsides annonce i marts. Landsforeningen af Menighedsråd har i år

købt 4 halvsides annoncer, fordelt over året. Scantone får et tilbud på en annonce.

I marts-bladet kommer den sidste artikel om kirketjenerne, der laver noget specielt i jobbet. Så er ideerne fra Årskurset 2022 omsat i artikler.

www.kirketjener.dk

Karin Skolnik, tidligere journalist på nyhedsbrevene, er blevet hyret som freelancer til at gennemgå/gennemskrive tekster på hjemmesiden, undtagen de tekster som PNS allerede har gennemskrevet. Den sidste melding der er kommet om tidshorisont på start af ny hjemmeside er inden sommerferien. Der bliver lavet en lille teaser som kan vises på Årskurset.

Instagram:

Vi beder folk på Årskurset om at tagge os med #årskursus2023 på deres billeder og ser om det hjælper lidt på følgere og likes på Instagram.

Facebook:

Facebook kører stadig godt. Der kommer hele tiden nye følgere til og vores opslag bliver set af rigtig mange. Især opslag med stillingsannoncer bliver læst meget. Vores lukkede gruppe for udelukkende medlemmer er der ikke meget liv i. Det kunne være fint, hvis flere af de faglige spørgsmål blev stillet i den gruppe og ikke andre steder på Facebook. PNS arbejder på sagen.

Nyhedsbreve

Uddannelse er valgt som et årstema. Starter i næste nyhedsbrev med at fortælle om den særlige OK21 indsats "Bedre til ord, tal og IT". Top ti af de mest læste artikler i tidligere nyhedsbreve genudgives i omskrevet form. Der kommer hele tiden nye medlemmer til, så viden

om f.eks. regler for arbejdstøj kan sagtens komme med en gang til. Bogkonkurrencer er superpopulære.

13. Årskursus

- **Generalforsamling – forslag til vedtægter som fastlægges på ordinært møde den 6. marts.**
FI har udarbejdet forslag til vedtægtsændringer – forslagene blev diskuteret. Overvejes til næste møde.
- **Workshop samt information**
DA: Bekræftelse fra Lise Bech Bendix - honorar 3.000 kr. for workshop og 2.500 kr. for underholdning/fællessang til festaftenen (overført til huskelisten).
Alle vælger 2 workshops ved tilmelding
- **Andet praktisk – tilmeldinger – evt. forslag i øvrigt**
Åbningstaler – intet svar fra Kirkeministeriet endnu.
PNS: Tilmeldingen via hjemmesiden er testet og fungerer (man modtager en bekræftelse på tilmelding).
Gæstelisten: Finn Johnsen, Susanne Fasting og Hans Hjerrild inviteres. GS sender endelig gæsteliste til DA.
Sange bestemmes på onlinemødet den 27. marts.

14. Uddannelse

Uddannelsesudvalg under Kirkeministeriet

Intet nyt.

Kompetencesekretariatet

PNS er blevet introduceret i sagsbehandlingen.

Deltaget i møde den 20. februar.

15. Meddelelser fra Kirkeministeriet og Stifterne

GS: Møde fredag den 3. marts i Folkekirkens Samarbejdsudvalg – gruppedrøftelse og evaluering af den faglige dag i Vonsild.

Der arbejdes på en fælles APV for alle ansatte i Folkekirken.

Introkurser for nyansatte i Folkekirken – alle faglige organisationer bør være repræsenteret som arrangør af introkurserne på hjemmesiden.

16. OK 21/24 orientering

OK24-krav overvejes til næste møde.

17. Eventuelt

Teams møde den 27. marts kl. 09.00 - Kim indkalder.

Næste ordinære bestyrelsesmøde den 24. og 25. april på Serviceforbundet

GS booker værelser.